



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๒๐๙/ ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ

ด้วยโครงการห้องเรียนพิเศษ โรงเรียนราชวินิตบางเขน มีความประสงค์จัดกิจกรรมสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ หัวข้อ “ใกล้ชิด ติดตาม ถามไถ่ ใส่ใจ ลูกรัก” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาพใจในวัยรุ่นและสร้างเครือข่ายความร่วมมือประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน กิจกรรมสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ จัดขึ้นในวันอาทิตย์ที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมจักรินทร์สิรินธร ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พรรษา โรงเรียนราชวินิตบางเขน

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบมาตรา ๒๗(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสามารถ	จันทา	ประธานกรรมการ
๒. นางกฤติญา	กิตติวิริยะการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวณัฐธรรณ	คุ้มวงศ์	กรรมการ
๔. นางสิริวรรณ	มาศศิริวงศ์	กรรมการ
๕. นายมารุต	ศักดิ์แสงวิจิตร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก ในการดำเนินงานกิจกรรมสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางอุไรวรรณ	คงเกิณฑุณ	ประธานกรรมการ
๒. นางรัชนีญา	คำแพง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวธาดา	ศิริกุล	กรรมการ
๔. นางสาวอมรรัตน์	กระตาศ	กรรมการ
๕. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	กรรมการ
๖. นางสาวดวงพร	ปราบคช	กรรมการ
๗. นางสาวกรรณิกา	ไยมะเรง	กรรมการ
๘. นางสาวอุไร	หนูแก้ว	กรรมการ
๙. นางสาวทัศนีย์	ฝอยทอง	กรรมการ

/๑๐.นางศิริรัตน์...

๑๐. นางศิริรัตน์	เรืองคง	กรรมการ
๑๑. นางสาวจรัสนันท์	ตรียัง	กรรมการ
๑๒. นางสาวอัญชลี	ราชภักดี	กรรมการ
๑๓. นายปวิศร์	เอื้อหยิ่งศักดิ์	กรรมการ
๑๔. นางสาวรวิพร	พรมไชย	กรรมการ
๑๕. นางสาวนันธิดา	อัมมะโต	กรรมการ
๑๖. นางสาววันฐิชา	จ้อยจั่น	กรรมการ
๑๗. นางสาวชฎารัตน์	ภูสันติ	กรรมการ
๑๘. นายปณณวัฒน์	แย้มขุนทอง	กรรมการ
๑๙. นางสาวพรสิริ	สะหาย	กรรมการ
๒๐. นางสาวกชพร	รุจิณพานิข	กรรมการ
๒๑. นายวีรยุทธ	เรืองเขตรการ	กรรมการ
๒๒. นางสาวอิสราภรณ์	ฉายแก้ว	กรรมการ
๒๓. นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการ
๒๔. นายฐิติวัฒน์	ผาสุขเมือง	กรรมการและเลขานุการ
๒๕. นายณัฐพล	ภิรมย์สังข์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. วางแผนกำหนดภารกิจกรรมสัมพันธ์ผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๒. จัดหาสถานที่ ติดต่อประสานงานสถานที่ และวิทยากร ในการดำเนินงานกิจกรรมสัมพันธ์ผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๓. ประสานงานการเบิก – จ่าย การดำเนินงานกิจกรรมสัมพันธ์ผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นางสาวสุธาดา	ศิริกุล	ประธานกรรมการ
๒. นายปวิศร์	เอื้อหยิ่งศักดิ์	รองประธานกรรมการ
๓. นายปณณวัฒน์	แย้มขุนทอง	กรรมการ
๔. นางสาววันฐิชา	จ้อยจั่น	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประชาสัมพันธ์และแนะนำขั้นตอนในการลงทะเบียนกิจกรรมสัมพันธ์ผู้ปกครอง
๒. ปฏิบัติหน้าที่พิธีกรดำเนินงานตามขั้นตอนกิจกรรมสัมพันธ์ผู้ปกครองตามที่กำหนด
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๑. นางสาวอมรรัตน์	กระดาษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวดวงพร	ปราบคช	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอุไร	หนูแก้ว	กรรมการ
๔. นางสาวอัญชลี	ราชภักดี	กรรมการ
๕. นางสาวพรสิริ	สะหาย	กรรมการ
๖. นางสาวกชพร	รุจิณพานิข	กรรมการ
๗. นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการ
๘. นางสาวนันธิดา	อัมมะโต	กรรมการและเลขานุการ

/หน้าที่...

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับประธาน วิทยากร ผู้ปกครอง และคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมสัมมนาผู้ปกครอง
๒. จัดหาของที่ระลึกมอบวิทยากร
๓. ประสานงานกับฝ่ายงบประมาณในการเบิก-จ่าย งบประมาณการดำเนินงานกิจกรรมสัมมนาผู้ปกครอง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม

๑. นางสาวกรรณิกา	ไยมะเรียง	ประธานกรรมการ
๒. นางศิริรัตน์	เรืองคง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจรัสนันท์	ตรียัง	กรรมการ
๔. นางสาวชฎารัตน์	ภูสันติ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ต้อนรับประธาน วิทยากร และผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ ในการต้อนรับ อำนวยความสะดวกให้กับประธาน วิทยากร และผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและรับลงทะเบียน

๑. นางสาวขวัญใจ	ภาสพันธุ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวทัศนีย์	ฝอยทอง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอัญชลี	ราชภักดี	กรรมการ
๔. นางสาวกชพร	รุจิรณพานิข	กรรมการ
๕. นายวิริยธ	เรืองเชตรการ	กรรมการ
๖. นางสาวอิสราภรณ์	ฉายแก้ว	กรรมการ
๗. นายณัฐพล	ภิรมย์สังข์	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมเอกสารการลงทะเบียนสำหรับผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๒. รับลงทะเบียนผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ

๑. นางสาวปวีณา	ภูระโง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววนาภรณ์	มีไธ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวทัศนีย์	ฝอยทอง	กรรมการ
๔. นางสาวศิริพร	เสาร์แก้ว	กรรมการ
๕. นายวิริยธ	เรืองเชตรการ	กรรมการ
๖. นางสาวขวัญเนตร	เกตุยา	กรรมการ
๗. นางสาววรรณกร	พละนาวัน	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. อำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินงานกิจกรรมสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๒. สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษเสนอฝ่ายบริหาร
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโสตทัศนศึกษา

๑. นายปวิศร์	เอื้อยหึงค์กดี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวธัญญา	สัตยารังสรรค์	รองประธานกรรมการ
๓. นายโอฬาร	ผลพานิช	กรรมการ
๔. นายธวัชชัย	อุ้นแก้ว	กรรมการ
๕. นายวัชรพงษ์	ยาวิไชย	กรรมการ
๖. นายภิญโญ	ทิพย์มณี	กรรมการ
๗. นายจารุพัฒน์	สุวรรณวงษ์	กรรมการ
๘. พนักงานทำความสะอาด (แม่บ้าน) และนักพัฒนา		กรรมการ
๙. นักเรียนฝ่ายโสตทัศนศึกษา		กรรมการ
๑๐. นายณัฐพล	ภิรมย์สังข์	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมสถานที่ จัดโต๊ะ-เก้าอี้ สำหรับคณะผู้บริหาร คณะกรรมการดำเนินงาน วิทยากร และผู้ปกครอง ที่เข้าร่วมสัมมนา
๒. จัดดอกไม้ ธูปเทียน โต๊ะหมู่บูชา ป้ายงานหน้าเวที
๓. จัดเตรียมเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์เครื่องฉายโปรเจคเตอร์, คอมพิวเตอร์ให้พร้อมสำหรับกิจกรรม สัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๔. ถ่ายภาพนิ่งและบันทึกภาพวิดีโอ กิจกรรมสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจราจรและความปลอดภัย

๑. นายวรพันธ์	สิทธิเสรี	ประธานกรรมการ
๒. นายธนัท	ผ่องศิริ	รองประธานกรรมการ
๓. นักเรียนจิตอาสา		กรรมการ
๔. นายจารุพงศ์	กวางชี	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมป้ายจราจรบอกเส้นทางและอำนวยความสะดวกในการจอดรถให้ผู้ปกครองให้พร้อมในวัน กิจกรรมสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๒. จัดเตรียมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการดูแลการจอดรถในวันกิจกรรมสัมมนาผู้ปกครอง นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นายวีรยุทธ	เริงเขตรการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววิพร	พรหมไชย	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชฎารัตน์	ภูสันติ	กรรมการ
๔. นางสาวกชพร	รุจิชนพาณิช	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาวอุไรวรรณ	ทองอร่าม	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจและความคิดเห็นของผู้ปกครอง กิจกรรมสัมมนาผู้ปกครอง นักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ
๒. สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมสัมมนาผู้ปกครองนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ เสนอฝ่ายบริหาร
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิด
ผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสามารถ จันทา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน