



## คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๑๙๕ / ๒๕๖๘

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดพิธีถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม

ด้วยโรงเรียนราชวินิตบางเขนได้กำหนดจัดพิธีถวายพระพรชัยมงคลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความจงรักภักดี สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ โดยกิจกรรมจัดขึ้นในวันศุกร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ บริเวณโดมสามัคคีภิรมย์

ดังนั้น เพื่อให้จัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ฉบับที่ ๒ (๒๕๕๓) ประกอบกับมาตรา ๒๗ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

|                    |                 |                     |
|--------------------|-----------------|---------------------|
| ๑. นายสามารถ       | จันทา           | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางกฤติญา       | กิตติวิริยะการ  | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวณัฐณรันธ์ | คุ้มวงศ์        | กรรมการ             |
| ๔. นายมารุต        | ศักดิ์แสงวิจิตร | กรรมการ             |
| ๕. นางสาววิวรรณ    | มาศศิรีวงศ์     | กรรมการและเลขานุการ |

#### หน้าที่

ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตามกรรมการแต่ละฝ่ายให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

#### ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

|                    |             |                  |
|--------------------|-------------|------------------|
| ๑. นางสาววิวรรณ    | มาศศิรีวงศ์ | ประธานกรรมการ    |
| ๒. นายไทรภพ        | สุทธกุล     | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาววิลาวรรณ  | พรธนาภพ     | กรรมการ          |
| ๔. นางสาวกุลนันท์  | เหมแดง      | กรรมการ          |
| ๕. นางสาวอมรรัตน์  | กระดาษ      | กรรมการ          |
| ๖. นายอนันชัย      | หอมเทียน    | กรรมการ          |
| ๗. นางสาวเฉลิมสิริ | หนูดี       | กรรมการ          |
| ๘. นางสาววรกมล     | ศรีสิทธิ    | กรรมการ          |
| ๙. นางสาวกรรณิกา   | ไทยใจอ่อน   | กรรมการ          |
| ๑๐. นายจารุพงศ์    | กว้างซี่    | กรรมการ          |

/๑๑. นางสาวพรปรีญา...

|                     |                  |                            |
|---------------------|------------------|----------------------------|
| ๑๑. นางสาวพรปรีญา   | เที่ยงพูนวงศ์    | กรรมการ                    |
| ๑๒. นายโอฬาร        | ผลพานิช          | กรรมการ                    |
| ๑๓. นางสาวประภาพร   | กุลวงษ์          | กรรมการ                    |
| ๑๔. นางสาวนภาเพ็ญ   | ภูหาด            | กรรมการ                    |
| ๑๕. นายปวิศร์       | เอื้อหยิ่งศักดิ์ | กรรมการ                    |
| ๑๖. นายจารุพัฒน์    | สุวรรณวงษ์       | กรรมการ                    |
| ๑๗. นางสาวธัญญา     | สัตยารังสรรค์    | กรรมการ                    |
| ๑๘. นายชาญณรงค์     | โสภางาม          | กรรมการ                    |
| ๑๙. นางสาวปวีณา     | ภูระโง           | กรรมการ                    |
| ๒๐. นางสาววรรณกร    | พละนาวิน         | กรรมการ                    |
| ๒๑. นางศิริรัตน์    | เรืองคง          | กรรมการ                    |
| ๒๒. นางสาวอิสราภรณ์ | ฉายแก้ว          | กรรมการ                    |
| ๒๓. นางสาวนันธิดา   | อัปมะโต          | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๒๔. นางสาวบุณพริกา  | จุลวาทีน         | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

#### หน้าที่

๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน กำหนดรูปแบบ ขั้นตอนพิธีการในกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๓. คณะกรรมการฝ่ายงานสารบรรณ

|                             |              |                     |
|-----------------------------|--------------|---------------------|
| ๑. นางสาววิลาวรรณ           | พรรณภาพ      | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางรติชา                 | อักษรสวัสดิ์ | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวธัญจิรา            | จันทวิเทศ    | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวกาญจนา             | สีบเมืองชัย  | กรรมการ             |
| ๕. ว่าที่ร้อยตรีหญิงอรุณทัย | วิชัยพรม     | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวกุลนันท์           | เหมแดง       | กรรมการและเลขานุการ |

#### หน้าที่

๑. จัดทำหนังสือเชิญผู้แทนเครือข่ายผู้ปกครองโรงเรียนราชวินิตบางเขน ผู้แทนชุมชนชินเขต ผู้แทนชมรมศิษย์เก่าโรงเรียนราชวินิตบางเขน ผู้แทนชมรมเพื่อนครูโรงเรียนราชวินิตบางเขน เข้าร่วมกิจกรรม
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. คณะกรรมการฝ่ายเตรียมคำกล่าวถวายพระพรชัยมงคลและบทอาศิรวาท

|                   |          |                     |
|-------------------|----------|---------------------|
| ๑. นางสาวอมรรัตน์ | กระดาษ   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสุธาดา      | ศิริกุล  | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาววรกมล    | ศรีสิทธิ | กรรมการ             |
| ๔. นายอนันรัชชัย  | หอมเทียน | กรรมการและเลขานุการ |

/หน้าที่...

## หน้าที่

๑. เตรียมคำกล่าวถวายพระพรชัยมงคลและบทอาศิรวาท
๒. คัดเลือกและฝึกซ้อมตัวแทนนักเรียนอ่านบทอาศิรวาท
๓. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายพิธีกรในการดำเนินการให้เป็นไปตามกำหนดการ
๔. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีกร

|                      |                  |                     |
|----------------------|------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวเฉลิมศิริ   | หนูดี            | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายจารุพงศ์       | กวางษ์           | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวกนกวรรณ     | เชื้อวงษ์        | กรรมการ             |
| ๔. นางสาววิลาวรรณ    | พรธนาภพ          | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวลลิตา       | นนทวิศรุต        | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวสุภาวดี     | พุทธรัตน์        | กรรมการ             |
| ๗. นายปวิศร์         | เอื้อหยิ่งศักดิ์ | กรรมการ             |
| ๘. นางรติชา          | อักษรสวาสดี      | กรรมการ             |
| ๙. นางสาวพิมพ์สุทธิ์ | ภัทระวิจิตร      | กรรมการ             |
| ๑๐. นายอนันต์ชัย     | หอมเทียน         | กรรมการ             |
| ๑๑. นายปณณวัฒน์      | แย้มขุนทอง       | กรรมการ             |
| ๑๒. นางสาววรกมล      | ศรีสิทธิ         | กรรมการและเลขานุการ |

## หน้าที่

๑. ปฏิบัติหน้าที่พิธีกรในวันจัดพิธีถวายพระพรชัยมงคลและดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนดการ
๒. ประชาสัมพันธ์และฝึกซ้อมคณะครูและนักเรียนในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๓๐ น.
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๖. คณะกรรมการวางแผนการเงิน – พานพุ่มทอง

### กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑. นายปณณวัฒน์ แย้มขุนทอง
๒. นางสาวธนวัน ทองดี

### กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑. นางสาววนิดา เขตประทุม
๒. นางสาวอังสุภาวรรณ เสน่หา

### กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑. นายวีรยุทธ เรืองเขตรการ
๒. นางสาวสายสวรรค์ บุตรหินกอง

### กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. นางสาวกชพร รุจิณพาณิช
๒. นางสาวกุลนันท์ เหมแดง

/กลุ่มสาระการเรียนรู้...

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

- |                 |            |
|-----------------|------------|
| ๑. นายจารุพัฒน์ | สุวรรณวงษ์ |
| ๒. นายจุมพล     | รอดชะเอม   |

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

- |               |              |
|---------------|--------------|
| ๑. นายมนระวี  | ศักดิ์ธนากุล |
| ๒. นายวรพันธ์ | สิทธิเสรี    |

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

- |                    |          |
|--------------------|----------|
| ๑. นายธนัท         | ผ่องศิริ |
| ๒. นางสาวพิชญ์สินี | รักสัตย์ |

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

- |                    |          |
|--------------------|----------|
| ๑. นางสาววณิชชา    | จ้อยจั่น |
| ๒. นางสาวศรีสรล้าย | พรมทตร์  |

คณะกรรมการสภานักเรียน

หน้าที่

๑. เป็นตัวแทนในการวางแผนการเงิน – พานพุ่มทองในพิธี
๒. ฝึกซ้อมการวางแผนพุ่มถวายราชสักการะ ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝึกซ้อมการวางแผนพุ่มเงิน – พุ่มทอง

- |                           |               |                     |
|---------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. นางสาวกรรณิกา          | ไทยใจอ่อน     | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวบุญทริกา         | จุลวาทีน      | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวอจรรดา           | วงษ์แก้ว      | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวขวัญใจ           | ภาสพันธุ์     | กรรมการ             |
| ๕. นางสาววิลาวรรณ         | พรรณภาพ       | กรรมการ             |
| ๖. นายฐิติวัฒน์           | ผาสุขเมือง    | กรรมการ             |
| ๗. นางสาววณิชชา           | จ้อยจั่น      | กรรมการ             |
| ๘. นางสาวศรีสรล้าย        | พรมทตร์       | กรรมการ             |
| ๙. นางสาวอังสุภาวรรณ      | เสนาหา        | กรรมการ             |
| ๑๐. นางสาวตฤณญา           | อังกรอัมชา    | กรรมการ             |
| ๑๑. นางสาวธณัญญา          | สัตยารังสรรค์ | กรรมการ             |
| ๑๒. นางสาววรกมล           | ศรีสิทธิ      | กรรมการ             |
| ๑๓. คณะกรรมการสภานักเรียน |               | กรรมการ             |
| ๑๔. นายจารุพงศ์           | กวางชี        | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ฝึกซ้อมคณะครูที่เป็นตัวแทนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ในการวางแผนพุ่มเงิน – พานพุ่มทองในพิธีในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป
๒. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/๘. คณะกรรมการ...

## ๘. คณะกรรมการฝ่ายดนตรีและการแสดงถวายพระพรชัยมงคล

|                  |               |                     |
|------------------|---------------|---------------------|
| ๑. นางสาวพรปรีญา | เที่ยงพูนวงศ์ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายไตรภพ      | สุทธกุล       | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นายวรพันธ์    | สิทธิเสรี     | กรรมการ             |
| ๔. นายมนระวี     | ศักดิ์ธนากุล  | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวอรวิมล  | คำเครื่อง     | กรรมการ             |
| ๖. นายโอฬาร      | ผลพานิช       | กรรมการและเลขานุการ |

## หน้าที่

๑. ฝึกซ้อมนักเรียนวงโยธวาทิตและการขับร้องเพลง เพลงสรรเสริญพระบารมีและเพลงสดุดีพระแม่ไทย
๒. จัดเตรียมนักเรียนวงโยธวาทิตบรรเลงในพิธี
๓. จัดเตรียมนักเรียนแสดงถวายพระพรชัยมงคล
๔. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๙. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและปฐมคม

|                             |             |                     |
|-----------------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาวประภาพร            | กุลวงษ์     | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวพิชญ์สินี          | รักสัตย์    | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นายธนัท                  | ผ่องศิริ    | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวมนัสวี             | วงศ์มะเร็ง  | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวกาญจนา             | สืบเมืองชัย | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวอารียา             | บุตรอุดร    | กรรมการ             |
| ๗. นายชาญณรงค์              | โสภางาม     | กรรมการ             |
| ๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิงอรุณทัย | วิชัยพรม    | กรรมการ             |
| ๙. นางสาวนภาพิณ             | ภูหาด       | กรรมการและเลขานุการ |

## หน้าที่

๑. ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน
๒. จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ให้มีความพร้อมและเหมาะสม
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๑๐. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม

|                    |                  |                  |
|--------------------|------------------|------------------|
| ๑. นายปวิศร์       | เอื้อหยิ่งศักดิ์ | ประธานกรรมการ    |
| ๒. นายโอฬาร        | ผลพานิช          | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวอรวิมล    | คำเครื่อง        | กรรมการ          |
| ๔. นางสาวนาซีเร้าะ | ปือราแง          | กรรมการ          |
| ๕. นางสาวฉัตรอรุณ  | ดั่งเสนาะ        | กรรมการ          |
| ๖. นางสาวกุลนันท์  | เหมแดง           | กรรมการ          |
| ๗. นางสาวกาญจนา    | สืบเมืองชัย      | กรรมการ          |
| ๘. นายวัชรพงษ์     | ยาวิไชย          | กรรมการ          |

/๙. นายธวัชชัย...

|                                              |              |                     |
|----------------------------------------------|--------------|---------------------|
| ๙. นายรัชชัย                                 | อุ้นแก้ว     | กรรมการ             |
| ๑๐. นางรติชา                                 | อักษรสวัสดิ์ | กรรมการ             |
| ๑๑. พนักงานทำความสะอาด (แม่บ้าน) และนักพัฒนา |              | กรรมการ             |
| ๑๒. นายจารุพัฒน์                             | สุวรรณวงษ์   | กรรมการและเลขานุการ |

### หน้าที่

๑. จัดเตรียมเวที สถานที่ และที่นั่งสำหรับผู้บริหาร คณะครู แขกผู้มีเกียรติ และที่นั่งนักเรียน - วงโยธวาทิต บริเวณโดมสามัคคีภิรมย์
๒. จัดเตรียมพานพุ่มเงิน พานพุ่มทอง และกรวยกระถางดอกไม้ถวายพระพรชัยมงคล
๓. จัดเตรียมโต๊ะและสมุดลงนามถวายพระพรชัยมงคล
๔. ประดับตกแต่งดอกไม้ สถานที่ เวทีในการจัดพิธีถวายพระพรชัยมงคลให้สวยงาม
๕. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๑๑. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

|                             |               |                     |
|-----------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. นางสาวธัญญา              | สัตยารังสรรค์ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวพิชญ์สินี          | รักสัตย์      | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นายวัชรพงษ์              | ยาวิไชย       | กรรมการ             |
| ๔. นายภิญโญ                 | ทิพย์มณี      | กรรมการ             |
| ๕. นักเรียนฝ่ายโสตทัศนศึกษา |               | กรรมการ             |
| ๖. นายชาญณรงค์              | โสภางาม       | กรรมการและเลขานุการ |

### หน้าที่

๑. จัดเตรียมเครื่องเสียงและบันทึกภาพตลอดพิธี
๒. จัดทำสรุปรูปภาพถ่ายเสนอฝ่ายดำเนินการ
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. จัดทำภาพพื้นหลังขึ้นจอ LED โดมสามัคคีภิรมย์

โรงเรียนราชวินิตบางเขน  
พิธีถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ  
พระบรมราชชนนีพันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ  
เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม

### ๑๒. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

|                   |             |                     |
|-------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาวปวีณา    | ภูระโหง     | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวนาภรณ์   | มีไถ        | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวทัศนีย์  | ฝอยทอง      | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวศิริพร   | เสาร์แก้ว   | กรรมการ             |
| ๕. นายวีรยุทธ     | เริงเขตรการ | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวขวัญเนตร | เกตุยา      | กรรมการ             |
| ๗. นางสาววรรณกร   | พละนาวิน    | กรรมการและเลขานุการ |

/หน้าที่...

## หน้าที่

๑. อำนวยความสะดวกในการเบิก-จ่าย งบประมาณในการดำเนินงาน
๒. สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเสนอฝ่ายบริหาร
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๑๓. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

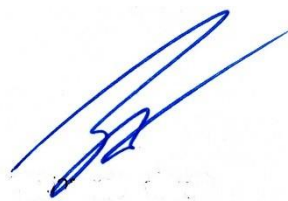
|                    |           |                     |
|--------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางศิริรัตน์    | เรืองคง   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางวิภาพรรณ     | เพ็ชรจรูญ | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. นางสาวณิชาภัทร  | บุญช่วย   | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวอารียา    | สุ่น่าหุ  | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวอุไรวรรณ  | ทองอร่าม  | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวอิสราภรณ์ | ฉายแก้ว   | กรรมการและเลขานุการ |

## หน้าที่

๑. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงาน
๒. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดี  
แก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสามารถ จันทา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน



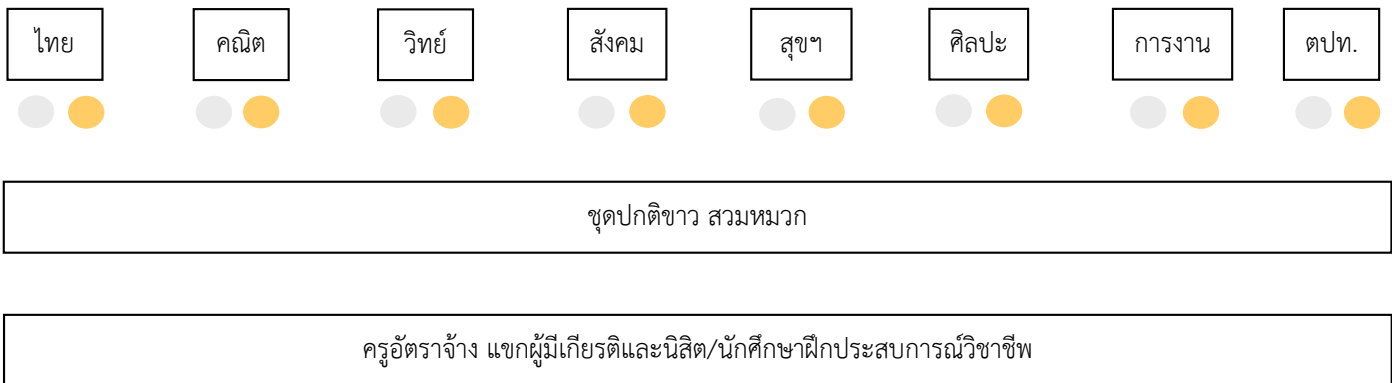
**กำหนดการพิธีถวายพระพรชัยมงคล**  
**สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ**  
**เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม**  
**วันศุกร์ที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘**

**พิธีถวายพระพรชัยมงคล ณ บริเวณโดมสามัคคีภิรมย์**

- ๐๗.๔๐ น. - กิจกรรมหน้าเสาธง
- ๐๘.๑๕ น. - ผู้อำนวยการโรงเรียนมาถึงบริเวณพิธี วงโยธวาทิตบรรเลงเพลงมหาฤกษ์
- พิธีกรเชิญผู้แทนครู ผู้แทนภาคีเครือข่าย ผู้แทนนักเรียนนางพุ่มถวายราชสักการะ
- ประธานนางพุ่มถวายราชสักการะ เปิดกรวยกระทงดอกไม้ ธูปเทียนแพ
- ประธานกล่าวถวายราชสดุดีเฉลิมพระเกียรติและถวายพระพรชัยมงคล
- ตัวแทนนักเรียนอ่านบทอาศิรวาท
- ดนตรีบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมีและเพลงสดุดีพระแม่ไทย
- การแสดงรำถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา  
 สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง  
 และวันแม่แห่งชาติ ๑๒ สิงหาคม
- ประธานลงนามถวายพระพร
- ๐๙.๒๐ น. - ผู้บริหาร คณะครู แขกผู้มีเกียรติบันทึกภาพร่วมกัน
- เสรีจพิธี

**การแต่งกาย**    ข้าราชการ : ชุดเครื่องแบบปกติขาวพร้อมหมวก  
 ครูอัตราจ้าง/บุคลากร : เสื้อโปโลสีฟ้า สวมสูทโรงเรียน  
 แขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมพิธี : แต่งกายด้วยผ้าไทย/ชุดสุภาพโปโลสีฟ้า  
 นักเรียน : ชุดนักเรียน

**หมายเหตุ**      ใช้แผนการเรียนที่ ๔ (คาบเรียนละ ๔๐ นาที)



ทั้งนี้ประธาน ผู้บริหาร  
 แก้อัศจรรย์ คร และ  
 แดงผู้มิยริติ จำนวน  
 30 ที่นั่ง