



คำสั่งโรงเรียนราชวินิตบางเขน

ที่ ๒๖/ ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประชุมผู้ปกครองนักเรียน (Classroom Meeting)

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนราชวินิตบางเขน ได้กำหนดจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน (Classroom Meeting) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑,๒,๔,๕,๖ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. และระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๓ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองและโรงเรียน ส่งเสริมพัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหา พฤติกรรมของนักเรียน และรับทราบคะแนนเก็บระหว่างภาคเรียน โดยโรงเรียนกำหนดให้แต่ละระดับชั้น เข้าร่วมประชุมตามวันและเวลา ดังนี้

วันพุธที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

วันศุกร์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

วันอาทิตย์ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๗

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ทั้งนี้เพื่อให้การประชุมผู้ปกครองนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดี อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๗(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายธัญวิษณุ	ไตรรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นางศศิพิมพ์	วรรณกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นายชัชวาล	พฤกษ์พงศ์พันธ์	กรรมการ
๔. นายกฤติณ	ธีระภักดีธรากุล	กรรมการ
๕. นายกฤษดา	สิมมะโน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม การดำเนินงานกิจกรรม แก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายกฤษฎา	สิมมะโน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกรรณิกา	ไทยใจอุ่น	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอุบลวรรณ	กาทุ่ง	กรรมการ
๔. นางสาวพรปรีญา	เที่ยงพูนวงศ์	กรรมการ
๕. นายอนุรักษ์	ยังยืน	กรรมการ
๖. นางสาวสุภัสสร	จันทร์กระจ่าง	กรรมการ
๗. นางสาวสุกฤตา	ชวานาฮี	กรรมการ
๘. นางสาวศรัญญา	ไธ่คุณ	กรรมการ
๙. นางสาวบุณฑริกา	จุลวาทีน	กรรมการ
๑๐. นายณัฐพร	จันทร์ประนต	กรรมการ
๑๑. นางสาวนันธิดา	อัมมะโต	กรรมการ
๑๒. นายอนุรักษ์	สวัสดิ	กรรมการ
๑๓. นางสาวภัทรสุดา	หนองกก	กรรมการ
๑๔. นายจารุพงศ์	กวางซี	กรรมการ
๑๕. นายอดิศักดิ์	อมรรณิศักดิ์	กรรมการ
๑๖. นางสาวมนัสวี	วงศ์มะเร็ง	กรรมการ
๑๗. นายไตรภพ	สุทธกุล	กรรมการ
๑๘. นายปริญวัฒน์	เชาว์ธราพัฒน์	กรรมการ
๑๙. นางสาวรมย์รินทร์	อินทโชติ	กรรมการ
๒๐. นายปณณวัฒน์	แย้มขุนทอง	กรรมการ
๒๑. นางสาวกชพร	รุจิณพาณิข	กรรมการ
๒๒. นายนพดล	เชิงศิริ	กรรมการและเลขานุการ
๒๓. นางสาวชฎารัตน์	ภูสันติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นางสาววิลาวัลย์	รัตนคช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผนและกำหนดรูปแบบขั้นตอนของการดำเนินกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน (Classroom Meeting) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. จัดเตรียมแฟ้มเอกสารและบัญชีรายชื่อนักเรียนแต่ละห้องเรียนในการลงทะเบียนผู้ปกครองนักเรียน

๓. ประสานงานกับกลุ่มบริหารวิชาการเพื่อจัดเตรียมข้อมูลผลการเรียนนักเรียนเป็นรายบุคคลให้ครูที่ปรึกษาแจ้งผลการเรียนและรายงานพฤติกรรมนักเรียนเป็นรายบุคคล

๔. จัดเตรียมคณะกรรมการนักเรียน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครองในการมาประชุม

๕. สรุปรายงานข้อมูลผู้ปกครองที่มาประชุมเสนอฝ่ายบริหาร

๖. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในการดำเนินกิจกรรมให้เกิดความเรียบร้อย

๗. วางแผนและกำหนดรูปแบบการแนะแนว สำหรับการรับสมัครนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เดิมแก่ผู้ปกครองนักเรียน

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ วันพุธที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗

ระดับชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
ม. ๑/๑	๑๔๗	นายพงศ์นที คงถาวร	นางสาวทัศนีย์ ฝอยทอง
ม. ๑/๒	๑๔๘	นางสาวรวีพร พรหมไชย	นางสาวอุไรวรรณ ทองอร่าม
ม. ๑/๓	๒๕๑	นางจิตติญา กล่อมแจ็ก	นางสาวนุริดา มะลี
ม. ๑/๔	๒๕๒	นายอดิศักดิ์ อมรณชิตศักดิ์	นางสาวพัทธรา ไชยธัญการ
ม. ๑/๕	๒๕๓	นายพนพล เชิงศิริ	นางสาววาสนา ศรีวิริยานุภาพ
ม. ๑/๖	๒๕๔	นางสาวอุบลวรรณ กาทุ่ง	นายชัยวัฒน์ ไชยา
ม. ๑/๗	๒๕๕	นางสาวภัทรสุดา หนองกก	นายวุฒิชัย สายรัตน์

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ วันพุธที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗

ระดับชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
ม. ๒/๑	๑๔๕	นางวรัญญา ยอดกระโหม	นางศิริรัตน์ เรืองคง
ม. ๒/๒	๑๔๖	นางสาวอนัญญา ศรีฤทธิประดิษฐ์	นางสาวชฎารัตน์ ภูสันติ
ม. ๒/๓	๑๔๑๒	นางสาวพิสมัย ดวงพิมาย	นายณัฐพล วงศ์ฟู
ม. ๒/๔	๑๔๑๓	นางสาวกนกวรรณ ทองดี	นางสาวพิชญ์สินี รักสตัย
ม. ๒/๕	๑๔๑๔	นางสาวพรปรีญา เทียงพูนวงศ์	นางสาววิยะดา อังศรี
ม. ๒/๖	๒๔๑	นางสาวนาภรณ์ มีไธ	นางสาวอารียา บุตรอุดร
ม. ๒/๗	๒๔๒	นางสาวพันทิพา หงษ์ใหญ่	นางสาวศรีสราลัย พรหมทัตร์

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ วันอาทิตย์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗

ระดับชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
ม. ๓/๑	๑๔๓	นางรัญญา คำแพง	นายธนัท ผ่องศิริ
ม. ๓/๒	๑๔๔	นางสุธาดา ศิริกุล	นายปณณวัฒน์ แยมขุนทอง
ม. ๓/๓	๒๔๓	นางสาวสุภาวดี พุทธรัตน์	นายปริญวัฒน์ เขาวนธราพัฒน์
ม. ๓/๔	๒๔๔	นางญาณิศา จันทะแจ่ม	นายวรพันธ์ สิทธิเสรี
ม. ๓/๕	๒๔๕	นายรังสรรค์ เดิมประโคน	นางสาวนาซีเรื้อ ปือราแง

ระดับชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
ม. ๓/๖	๒๔๖	นางสาวธิดามาศ สิงห์ธวัช	นายปวีร์ศรี เอื้อหยิ่งศักดิ์
ม. ๓/๗	๒๔๗	นางสาวกรรณิกา ไทยใจอ่อน	นางสาวลลิตา นนทวิศรุต
ม. ๓/๘	๒๔๘	นางสาวรมย์รวิณ์ อินทโชติ	นางสาวปิวิภา ภูระโห่ง

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

ระดับชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
ม. ๔/๑	๓๓๓	นางสาวขวัญใจ ภาสพันธุ์	นางสาววันฐา จุ้ยจั่น
ม. ๔/๒	๓๓๔	นางสาวอมรรัตน์ กระดาษ	นายอนุรักษ สวัสดิ์
ม. ๔/๓	๒๖๒	นางสาวศรัญญา โอ้คุณ	นางสาวกมลวัลย์ นาแก้วยา
ม. ๔/๔	๑๒๔	นายอนุรักษ ยั่งยืน	นางสาวกาญจนา สืบเมืองชัย
ม. ๔/๕	๑๔๙	นางสาวจตุรพร มาลารัตน์	นางสาวกชพร รุจิณพานิข
ม. ๔/๖	๒๕๗	นางสาวขวัญเรือน มุ่งผลกลาง	นางสาวมนัสวี วงศ์มะเร็ง
ม. ๔/๗	๑๔๑๑	นางสาวเฉลิมสิริ หนูดี	นางสาวจรัสนันท์ ตรียัง
ม. ๔/๘	๑๔๑๐	นางสาวนภาเพ็ญ ภูหาด	นายนรากร ประดับทอง
ม. ๔/๙	๑๓๓	นายนคร ชูสอนสาย	นางรติชา อักษรสวาสดี
ม. ๔/๑๐	๑๒๑๖	นายจารุพงศ์ กวางซี	นายวัชรพงษ์ ยาวีไชย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ วันศุกร์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

ระดับชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
ม. ๕/๑	๓๓๘	นางสาวดวงพร ปราบคช	นายฐิติวัฒน์ ผาสุขเมือง
ม. ๕/๒	๓๓๒	นางอุไรวรรณ คงเกิณฑุ	นางสาววรรณกร พลชนะวิน
ม. ๕/๓	๒๖๓	นางสาวอัจฉรา วงษ์แก้ว	นางอภิญา จันทร์ศรี
ม. ๕/๔	๒๖๔	นางสาววิลาวรรณ พรรณาภพ	นางสาวอรปรียา รักดีภิบาล
ม. ๕/๕	๒๖๕	นายณัฐภณ สิริอิสรา	นางสาวศิริพร ขาวนาวัง
ม. ๕/๖	๒๖๖	นางสาวบุณฑริก จุลวาทีน	นายมนระวี ศักดิ์ธนากุล นางสาวนพวรรณ อินตะชะ
ม. ๕/๗	๒๖๗	นางสาวสุกัสนสร จันทรกระจ่าง	นายอนันต์ชัย หอมเทียม
ม. ๕/๘	๒๖๘	นางสาวธิรญา มิตรมงคลยศ	นายวสันต์ วรรณพุกษ์
ม. ๕/๙	๒๕๖	นายสมชาย กรุณาพิทักษ์	นางสาวรัตนารณณ์ กันชาติ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ วันศุกร์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

ระดับชั้น	ห้อง	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๑	ครูที่ปรึกษาคนที่ ๒
ม. ๖/๑	๓๓๑	นายนิติกร ระดม	นางสาวณัฐชา จิตมาศ
ม. ๖/๒	๓๓๙	นางสาวนันธิดา อัมมะโต	Mr. Roman Baibuz
ม. ๖/๓	๒๓๒	นางสาวจันทร์ตน เนืองนิตย์	นายโอฬาร ผลพานิช
ม. ๖/๔	๒๓๓	นางสาวสุกฤตา ชาวนาฮี	นายปณณวัฒน์ แยมขุนทอง
ม. ๖/๕	๒๓๔	นางสาวกนกวรรณ เชื้อวงษ์	นางสาววิลาวัลย์ รัตนคช
ม. ๖/๖	๒๓๕	นางสาวกรรณิกา ไยมะเรียง	นายวิจิตพล จันทร์จงปราณี
ม. ๖/๗	๒๓๖	นางวิภาพรรณ เพ็ชรจรรยา	นายชาญณรงค์ โสภางาม
ม. ๖/๘	๒๓๗	นายไตรภพ สุทธกุล	นางสาววรกมล ศรสิทธิ์
ม. ๖/๙	๒๓๘	นายณัฐพร จันทร์ประนต	นายพนพล เชิงศิริ

หน้าที่ ๑. ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑,๒,๔,๕ และ ๖ รับลงทะเบียนที่ห้องเรียนและแจกเอกสารชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ปกครอง ก่อนการดำเนินการประชุมผู้ปกครองนักเรียน

๒. ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ รับลงทะเบียนผู้ปกครองนักเรียน ณ หอประชุมจักรินทรสิรินธร อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พรรษา โรงเรียนราชวินิตบางเขน เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.

๓. ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ดำเนินกิจกรรม Classroom Meeting และแจกใบสมัครเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ (ประเภทนักเรียน ม.๓ เดิม) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ให้แก่ผู้ปกครองในเวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.

๔. บันทึกผลการประชุมผู้ปกครองนักเรียนและนำส่งที่ห้องกิจการนักเรียนหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม

๕. ดูแลความสะอาด ความเป็นระเบียบของห้องเรียนที่ใช้ประชุม

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

- | | | |
|--------------------------------|-----------------|----------------------------|
| ๑. นายวรพันธ์ | สิทธิเสรี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวจตุรพร | มัลลรัตน์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายโอฬาร | ผลพานิช | กรรมการ |
| ๔. นางรติชา | อักษรสวาสดี | กรรมการ |
| ๕. นักการภารโรงและแม่บ้านทุกคน | | กรรมการ |
| ๖. นายปวิศร์ | เอื้อหทัยศักดิ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นายวุฒิชัย | สายรัตน์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่สำหรับการประชุมผู้ปกครองนักเรียน (Classroom Meeting) พร้อมทั้งติดป้ายกำกับห้องเรียนให้ชัดเจน

๒. จัดเตรียมสถานที่ภายในหอประชุมจักรินทรสิรินธร อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พรรษา โรงเรียนราชวินิตบางเขน ให้พร้อมก่อนวันอาทิตย์ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๗

๓. ติดบอร์ดประกาศห้องเรียนตรงบริเวณทางขึ้นบันไดอาคาร ๑ และอาคาร ๒
๔. ประสานงานกับครูที่ปรึกษาในการทำความสะอาดห้องเรียน
๕. ประสานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายจราจร และความปลอดภัย

- | | | |
|--------------------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. นายปริญวัฒน์ | เชาว์ธราพัฒน์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอดิศักดิ์ | อมรวิชศักดิ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายปวิศ | พันธ์นัธธี | กรรมการ |
| ๔. นายกมลศิณ | มณีไพเซอร์ | กรรมการ |
| ๕. นายพงษ์เพชร | พ่วงพันธ์ | กรรมการ |
| ๖. นักการภารโรง/ยาม/นักศึกษาวิชาทหาร | | กรรมการ |
| ๗. ลูกเสือ – เนตรนารี กองร้อยพิเศษ | | กรรมการ |
| ๘. นายปณณวัฒน์ | แย้มขุนทอง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมป้ายจราจรบอกเส้นทาง และอำนวยความสะดวกในการจอดรถผู้ปกครองที่บริเวณใต้โดมอนุสรณ์สามัคคีภิรมย์ ให้พร้อมในวันประชุมผู้ปกครองนักเรียน

๒. จัดเตรียมนักศึกษาวิชาทหาร ลูกเสือ – เนตรนารีกองร้อยพิเศษ เป็นเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการดูแลการจอดรถผู้ปกครองนักเรียน

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

- | | | |
|-------------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นายวสันต์ | วรรณพฤกษ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวพิชญ์สินี | รักสัตย์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายชาญณรงค์ | โสภางาม | กรรมการ |
| ๔. นักเรียนโสตทัศนศึกษา | | กรรมการ |
| ๕. นายไตรภพ | สุทธกุล | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ถ่ายภาพนิ่งบันทึกภาพ VDO การประชุมผู้ปกครองนักเรียน (Classroom Meeting) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๔ – ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ และวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๗

๒. จัดเตรียม VDO การนำเสนอผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของโรงเรียนราชวินิตบางเขน

๓. จัดเตรียมเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ในการฉายภาพและคอมพิวเตอร์ให้พร้อมสำหรับการประชุมชี้แจงการรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ (ประเภทนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เดิม) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ณ หอประชุมจักรินทรสิรินธร อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พรรษา

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีกร

๑. นางจิตติญา	กลุ่มแจ็ก	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเฉลิมสิริ	หนูดี	รองประธานกรรมการ
๓. นายจารุพงศ์	กว้างซี	กรรมการ
๔. นางสาวกนกวรรณ	เชื้อวงษ์	กรรมการ
๕. นางสาววิลาวรรณ	พรรณนาภพ	กรรมการ
๖. นางสาววรกมล	ศรีสิทธิ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน (Classroom Meeting) ให้นักเรียนทราบ
๒. ประชาสัมพันธ์ห้องเรียนแต่ละระดับชั้นให้กับผู้ปกครองได้รับทราบ ในวันประชุมผู้ปกครองนักเรียน
๓. ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย แนะนำกำหนดการและสถานที่ในการเข้าร่วมประชุมสำหรับผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
๔. เป็นพิธีกรดำเนินการประชุมชี้แจง และการรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ

๑. นางสาวขวัญเรือน	มุ่งผลกลาง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนาภรณ์	มีไธ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุภาวดี	พุทธรัตน์	กรรมการ
๔. นางสาวทัศนีย์	ฝอยทอง	กรรมการ
๕. นางสาวปวีณา	ภูระโห่ง	กรรมการ
๖. นางสาวศิริพร	ชานาวัง	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวขวัญเนตร	เกตุยา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. อำนวยความสะดวกในการเบิก - จ่ายงบประมาณ
๒. สรุปข้อมูลและรายงาน รายรับ - จ่ายในการจัดกิจกรรม
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๑. นางสาวพิชญ์สินี	รักสัตย์	ประธานกรรมการ
๒. นางขวัญญา	ยอดกระโหม	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพรปรีญา	เที่ยงพูนวงศ์	กรรมการ
๔. นางสาวจันทรัตน์	เนืองนิตย์	กรรมการ
๕. นางรัญญา	คำแพง	กรรมการ
๖. นางสาวรมย์รวินท์	อินทโชติ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมน้ำดื่มและอาหารสำหรับคณะกรรมการในวันอาทิตย์ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๗
 ๒. ประสานงานกับฝ่ายงบประมาณในการเบิก - จ่าย งบประมาณการดำเนินงาน
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|-------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาวชฎารัตน์ | ภู่อันติ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายปณณวัฒน์ | แย้มขุนทอง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวอุบลวรรณ | กาทุ่ง | กรรมการ |
| ๔. นางสาวกชพร | รุจิณพานิข | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่**
๑. จัดทำแบบประเมินการประชุมผู้ปกครองนักเรียน (Classroom Meeting) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. วิเคราะห์ สรุปและแปลผลเพื่อจัดทำเล่มรายงานเสนอต่อฝ่ายบริหาร
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีแก่
ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธัญวิษณุ ไตรรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตบางเขน

กำหนดการประชุมผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

วันอาทิตย์ ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๗

ณ หอประชุมจักรินทร์สิรินธร อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๘ พรรษา โรงเรียนราชวินิตบางเขน

- ๐๘.๓๐ - ๐๙. ๐๐ น. ลงทะเบียนและรับชมวีดีทัศน์แนะนำโรงเรียน
- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. พิธีเปิดและพบฝ่ายบริหาร
- ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. แนะนำหลักสูตรระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
โดย นายกฤติณ ชีระภักดีธรากุล รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
- ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ชี้แจงขั้นตอนและกำหนดการรับสมัครนักเรียน (ประเภทนักเรียน ม.๓ เดิม)
โดย นางสาวรมย์รวิณ์ อินทโชติ หัวหน้างานแนะแนวและให้คำปรึกษา
- ๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. Classroom Meeting ผู้ปกครองพบครูที่ปรึกษา และรับใบสมัครเข้าศึกษาต่อ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ (ประเภทนักเรียน ม.๓ เดิม) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
